**Necessidades**:

**Cadastro de Itens:**

* Registrar informações detalhadas sobre cada item da biblioteca, incluindo título, autor, editora, ISBN, ano de publicação, gênero e descrição.
* Suportar importação em massa de informações a partir de bases de dados externas.

**Gerenciamento de Usuários:**

* Permitir o cadastro de alunos, professores e funcionários da escola.
* Associar cada usuário a um código de identificação único.
* Acompanhar o histórico de empréstimos de cada usuário.

**Empréstimo e Devolução:**

* Registrar empréstimos, permitindo que os usuários levem um número definido de itens por um período específico.
* Enviar notificações automáticas de itens devidos para devolução.
* Possibilitar a renovação online de empréstimos, se não houver lista de espera.

**Pesquisa e Consulta:**

* Implementar um mecanismo de busca avançada por título, autor, palavra-chave e gênero.
* Visualizar a disponibilidade e a localização física dos itens na biblioteca.

**Reservas e Lista de Espera:**

* Oferecer a opção de reservar itens que já estão emprestados.
* Enviar notificações quando os itens reservados estiverem disponíveis.
* Gerenciar automaticamente uma lista de espera para itens populares.

**Relatórios e Estatísticas:**

* Gerar relatórios sobre empréstimos, devoluções, itens mais populares, entre outros.
* Realizar análise das estatísticas para otimizar o gerenciamento do acervo.

**Gestão de Multas e Avisos:**

* Calcular automaticamente multas por atraso na devolução de itens.
* Enviar lembretes automáticos para usuários com empréstimos vencidos.

**Integração com Catálogo Online:**

* Disponibilizar o catálogo da biblioteca online para consulta remota.
* Permitir reservas e renovações de empréstimos por meio do catálogo online.

**Administração do Sistema:**

* Fornecer acesso restrito a administradores para configurar parâmetros do sistema.
* Controlar permissões de usuários e níveis de acesso.

**Usabilidade da Interface do Usuário:**

* Garantir que a interface seja intuitiva e amigável para todos os tipos de usuários.

**Segurança dos Dados:**

* Implementar medidas de segurança robustas para proteger informações sensíveis.

**Customização:**

* Permitir que a universidade personalize o software de acordo com suas necessidades.

**Integração com Outros Sistemas:**

* Integrar com outros sistemas usados pela universidade, quando necessário.

**Suporte Técnico:**

* Estabelecer um plano de suporte técnico para resolver problemas e fornecer assistência.

**Treinamento:**

* Oferecer treinamento adequado para os usuários e administradores do sistema.

**Backup e Recuperação de Dados:**

* Implementar um plano de backup e testar a recuperação de dados.

**Documentação:**

* Fornecer documentação completa para usuários e administradores.

**Testes de Qualidade:**

* Realizar testes abrangentes antes do lançamento para garantir a qualidade.

**Feedback Contínuo:**

* Estabelecer um mecanismo para coletar feedback dos usuários após o lançamento.